**中大惠亚医院****PACS与ERP信息系统维保服务**

**技术要求**

**（一）采购内容**

| **序号** | **采购内容** | **数量** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 中大惠亚医院PACS与ERP信息系统维保项目 | 三年 |

**（二）技术要求**

**1、项目描述**

根据惠州市中大惠亚医院信息系统建设的现状与工作需要，我院拟采购2018-2020年度中大惠亚医院PACS与ERP信息系统维保服务1项，以完善医院信息系统的管理，支撑临床信息化工作的需要。

**2、整体要求**

投标人为采购人提供的“中大惠亚医院PACS与ERP信息系统维保项目”维保服务范围包括：

1)稳定运行保障：制定和调整系统检查和维护方案，保证在用各系统及其功能的完整及正确性，能承受不断增加的业务和数据压力，保证系统运行的高效、稳定。

2) 系统错误修复：系统在使用过程中发现的错误，在第一时间完成修复。

3）系统数据修复：系统在使用过程中，因用户误操作等原因导致的数据错误，查明原因并进行数据修复。

4）新增功能需求：在系统结构允许的范围内，根据医院管理和业务变化做出必要的流程变更、功能新增、调整和代码修改。

5) 完善性调整：支持为达到符合政府规范、要求所必须进行的修改。在系统结构允许的范围内，根据采购人管理和业务变化做出必要的流程变更、功能新增、调整和修改。

6）业务需求：当现有系统性能、架构不能满足医院业务需求时，应对系统架构、系统性能做出适当的调整和完善，以满足医院业务的正常发展。

7）适应性调整：维护期内，信息系统应适应支撑系统硬件（包括服务器、客户端），软件（如操作系统、数据库系统、浏览器）等发生改变而做相应的调整。

8）维护期内，对维护范围内的系统，在系统结构允许的范围内，采购人购买的第三方软件、设备需要集成到所维护的信息系统中时，负责完成相应的接口开发工作。

9）系统安全维护：负责维护范围内支撑软硬件平台（含操作系统、数据库等系统平台软件）的管理、监控、维护与安全保障。

10）数据备份：负责维护范围内系统数据备份，备份数据的设备由乙方提供，保障数据的安全性。

11）实施培训：负责因各种原因变化增加的项目实施和人员培训工作。

12）提供医院新引进设备能与现有PACS系统和ERP系统接口对接的方案，并无条件协助实施。

**3、维护系统与内容范围：**

1）PACS系统:

**（包括但不限于以下系统的功能新增，维护，改造和接口开发）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **系统清单** | **备注** |
| 1 | PACS/RIS中心数据库服务管理系统 |  |
| 2 | PACS全院影像数据文件存储管理系统 |  |
| 3 | PACS全院影像数据文件在线备份存储管理系统 |  |
| 4 | PACS全院临床数据发布管理系统 |  |
| 5 | DICOM影像数据压缩系统 |  |
| 6 | PACS影像数据在线生命周期管理系统 |  |
| 7 | PACS影像数据DVD离线备份管理系统 |  |
| 8 | DICOM影像数据获取系统 |  |
| 9 | DICOMWorklist通讯管理系统 |  |
| 10 | 影像数据与RIS信息实时归档存储系统 |  |
| 11 | 分诊登记工作站系统 |  |
| 12 | 分诊排队叫号管理系统 |  |
| 13 | 放射医生影像诊断报告工作站系统 |  |
| 14 | 放射技师DICOM胶片打印管理系统 |  |
| 15 | 超声医生工作站系统 |  |
| 16 | 内镜医生工作站系统 |  |
| 17 | 病理医生工作站系统 |  |
| 18 | 全院其他PACS工作站系统 |  |
| 19 | PACS系统结构与状态实时显示和管理系统 |  |
| 20 | 业务统计报表管理系统 |  |
| 21 | PACS综合权限管理系统 |  |
| 22 | 临床PACS浏览终端系统 |  |
| 23 | PACS远程晨会系统软硬件 |  |
| 24 | PACS快速会诊服务系统（远程） |  |
| 25 | 临床诊疗发布与应用系统软硬件 |  |

2）ERP系统:

（包括但不限于以下系统的功能新增，维护，改造和接口开发）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **系统清单** | **备注** |
| 1 | 财务管理 |  |
| 2 | 供应链管理 |  |
| 3 | 人力资源管理 |  |
| 4 | 标准产品支持服务（SPS） |  |
| 5 | 数据导入导出接口 |  |
| 6 | 医院PACS或ERP凭证接口 |  |
| 7 | 固定资产条码管理 |  |
| 8 | “辉海易朋”医院POS机自动刷卡自动对账系统 |  |
| 9 | “辉海易朋”医院预算公开查询系统 |  |
| 10 | “辉海易朋”医院薪资公开查询系统 |  |
| 11 | “辉海易朋”医院网上物资请领系统 |  |
| 12 | “辉海易朋”医院全成本管理系统 |  |

**4、知识产权归属：**

乙方保证，甲方在中华人民共和国使用软硬件系统的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

1. **商务要求**

**1、维护方式**

1）维护时间

开始时间以合同签订之日算起，提供为期三年的维保服务。

2）维护地点

惠州市中大惠亚医院。

3）人员要求

中标方派驻固定成员的现场维护团队，人员不得少于1人。

要求所派开发人员具备三年以上PACS或ERP相关工作经验，具有良好的沟通能力及积极的工作态度，至少参与过三家医院PACS或ERP的实施，并担任主力开发工程师，具有独立的PACS或ERP系统研发能力。

4）人员管理要求：

维护团队接受招标方统一管理，任务的工作量评估和进度计划由中标方现场项目经理和招标方共同商定，维护团队必须严格履行双方共同认定的任务量和进度，如果维护团队未能按约定时间完成相应的任务，中标方需承担违约责任，具体见合同违约条款。

中标方原则上不能调离本项目承诺驻场的维护团队成员，特殊原因需变更现场维护团队成员需征得招标方同意。

**2、维护响应**

提供全年7×24小时故障响应服务。

对于必须派人现场解决的问题，在项目期内，正常工作日（8：00-17：30）故障响应时间不超过0.5小时，到达现场时间不超过1小时；非工作期间故障响应时间不超过1小时，到达现场时间不超过2小时。

**3、任务管理**

建立良好的任务管理机制，做好日常维护、故障处理、业务流程管理、需求分析等各项工作的全过程记录，并提供相应的报告和技术文档，重要内容需要相关人员签字确认的，做好存档和备份。

**4、交付验收**

1）验收方式

按季度核查工作进度完成情况，每季度底中标方提交项目任务进度报告，并准备相关材料，招标方组织相关人员核查验收。

2）验收标准

中标方按照合同中的约定完成信息系统维护工作，招标方对中标方提供的维护记录进行考察，并对其故障响应程度和问题最终解决效果进行综合评定，不满足招标方要求的，需要整改合格后再进行验收，项目维护周期根据整改所耗时间顺延。

投标人需承诺：如中标后，在提供医院信息管理系统维保服务过程中，因系统知识产权引起的纠纷或无法按采购人要求提供维保服务，导致采购人医院信息管理系统故障超过24小时的，需向采购人支付相应合同额200%的项目违约金，并承担采购人相应的损失。

**（四）．售后服务要求**

1)培训要求

制定详细的培训方案，提供技术培训、操作培训和现场指导，完成对系统集成、开发技术及工具等在内的全部免费培训。培训方案要详细描述每次培训的具体内容、深度和时间安排。

培训方式应包括技术讲课、操作示范、参观学习和其它必须的业务指导和技术咨询，确保培训人员对系统基本原理、技术特性、操作规范、运行规程、管理维护等方面获得全面了解和掌握。